
Zeewolde

GEMEENTEBLAD

Nr. 1193
6 januari
2016

Officiële uitgave van gemeente Zeewolde.

Reglement van orde voor de vergaderingen en overige werkzaamheden van het algemeen bestuur van het gemeenschappelijk openbaar lichaam Meerinzicht 2016

Het algemeen bestuur van het gemeenschappelijk openbaar lichaam Meerinzicht

Gelet op onder meer het bepaalde in
- artikel 11, lid 2, artikel 17, lid 6 en artikel 19, lid 3 van de Gemeenschappelijke regeling Meerinzicht
- artikel 1B van het Directiestatuut Meerinzicht 2014
- artikel 22 van de Wet gemeenschappelijke regelingen

Besluit

Vast te stellen het Reglement van orde voor de vergaderingen en overige werkzaamheden van het algemeen bestuur van het gemeenschappelijk openbaar lichaam Meerinzicht 2016, onder gelijktijdige intrekking van het geldende Reglement van orde zoals vastgesteld op 10 maart 2014.

Artikel 1. Voorzitter
De voorzitter is belast met:
a. het leiden van de vergadering;
b. het handhaven van de orde;
c. het doen naleven van het reglement van orde;
d. hetgeen de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Gemeenschappelijke regeling Meerinzicht en dit reglement hem verder opdraagt.

Artikel 2. Secretaris
1. In elke vergadering van het algemeen bestuur is een secretaris aanwezig.
2. Hij kan, indien hij daartoe door de voorzitter wordt uitgenodigd, aan de beraadslagingen als bedoeld in dit reglement deelnemen.
3. De secretaris heeft een adviserende stem.

Artikel 3. Directeur openbaar lichaam Meerinzicht
1. De directeur van het openbaar lichaam Meerinzicht is aanwezig bij de vergaderingen van het algemeen bestuur.
2. Hij kan, indien hij daartoe door de voorzitter wordt uitgenodigd, aan de beraadslagingen als bedoeld in dit reglement deelnemen.
3. De directeur heeft een adviserende stem.

Artikel 4. Verdeling werkzaamheden
1. Het algemeen bestuur kan zijn werkzaamheden onderling verdelen.
2. Wanneer een algemeen bestuurslid verhinderd is, wordt deze vervangen door het plaatsvervangende lid van zijn gemeente. Het lid zorgt ervoor dat de stukken tijdig aan het plaatsvervangend lid worden gezonden.

Artikel 5.Vergaderfrequentie
Het algemeen bestuur vergadert volgens een in onderling overleg vast te stellen tijdschema of op in onderling overleg vast te stellen data en voorts zo dikwijls de voorzitter of een lid dat wenselijk acht, doch ten minste twee maal per kalenderjaar.

Artikel 6.Voorbereiding vergadering
1. De voorzitter zendt schriftelijk of op elektronische wijze, voor zover mogelijk ten minste tien dagen voor een vergadering, aan de leden een oproep onder vermelding van dag, tijdstip en plaats van vergadering.
   In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan voornoemde termijn worden bekort tot twee dagen.
2. De colleges van de deelnemende gemeenten worden van een oproeping als bedoeld in het vorige lid in kennis gesteld.
3. De voorzitter zendt de leden tezamen met de oproep tevens de voorlopige agenda en de daarbij behorende stukken toe.

4. De agenda en de daarbij behorende stukken, met uitzondering van de in artikel 14 bedoelde stukken, worden zoveel mogelijk tegelijkertijd met de oproeping ter inzage gelegd.
5. Onverminderd het in het vorige lid bepaalde kunnen de de agenda en de daarbij behorende stukken ook op elektronische wijze aan een ieder ter beschikking worden gesteld.
6. De voorzitter draagt zorg voor de openbare kennisgeving van de vergadering. Dit geschiedt door aankondiging van de vergadering op de websites van de gemeenten waartoe de deelnemende colleges behoren dan wel op de website van het openbaar lichaam Meerinzicht en/of in lokale huis-aan-huisbladen.
7. De openbare kennisgeving vermeldt de datum, aanvangstijd en plaats van de vergadering, de agenda en de wijze waarop en de plaats waar een ieder deze en de daarbij behorende stukken kan inzien.
8. In spoedeisende gevallen kan de voorzitter na het verzenden van de oproep tot uiterlijk twee dagen voor de aanvang van een vergadering een aanvullende agenda opstellen. Deze wordt met de daarbij behorende stukken aan de leden verzonden.
9. Indien na het verzenden van de schriftelijke oproep een aanvullende agenda wordt opgesteld en/of stukken ter inzage worden gelegd, wordt dit vermeld op de websites van de gemeenten waartoe de deelnemende colleges behoren dan wel op de website van het openbaar lichaam Meerinzicht en wordt hiervan mededeling gedaan aan de leden voor zover deze daarvan niet op de hoogte zijn.
10. Indien omtrent stukken op grond van artikel 14 van dit reglement geheimhouding is opgelegd, blijven deze stukken in afwijking van het eerste lid, onder berusting van de voorzitter en verleent de voorzitter de leden inzage.

Artikel 7. Deelneming derden aan een vergadering

De voorzitter kan een ambtelijk medewerker of een derde uitnodigen deel te nemen aan de beraadslagingen teneinde een nadere toelichting te verschaffen op een agendapunt dan wel om zijn mening ten aanzien van een onderwerp te geven.

Artikel 8. Agenda

Na opening van de vergadering stelt het algemeen bestuur de agenda vast. Op voorstel van de voorzitter of een lid kan het algemeen bestuur bij de vaststelling van de agenda onderwerpen van de agenda afvoeren of de volgorde van behandeling van de agendapunten wijzigen.

Artikel 9. Verslag en besluitenlijst

1. Van elke openbare vergadering wordt onder verantwoordelijkheid van de secretaris een verslag gemaakt, dat zo spoedig mogelijk na het gereed komen in concept aan de leden wordt gezonden.
2. Het verslag bevat ten minste:
   a. de namen van de aanwezige (plaatsvervangende) en afwezige leden;
   b. de namen van de andere personen die hebben deelgenomen aan de beraadslaging;
   c. een beknopte opgave van de inhoud van de ingekomen stukken, gedane mededelingen, kennisgevingen en voorstellen;
   d. een vermelding van de zaken die aan de orde zijn geweest;
   e. een formulering van de door het bestuur genomen besluiten (= tevens besluitenlijst).
3. Het verslag wordt in de eerstvolgende openbare vergadering (zo nodig gewijzigd) vastgesteld en ondertekend door de voorzitter.

Artikel 10. Vergadering - meerderheidsvereiste

1. De vergadering wordt niet geopend voordat blijkens de presentielijst meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is.
2. Besluitvorming kan uitsluitend plaatsvinden indien blijkens de presentielijst meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is en tevens alle deelnemers vertegenwoordigd zijn.

Artikel 11. Stemmingen

1. De leden van het algemeen bestuur hebben ieder één stem.
2. Besluiten worden genomen met unanimiteit van stemmen.
3. Indien geen van de leden van het bestuur bij het nemen van een besluit stemming vraagt, wordt het voorstel geacht te zijn aangenomen.
4. Indien een lid van het bestuur bij het nemen van een besluit stemming vraagt, wordt mondeling gestemd, tenzij het vijfde lid wordt toegepast.
5. Indien een lid van het bestuur dat verlangt, wordt bij het nemen van een besluit over een benoeming, voordracht of aanbeveling van een persoon gestemd bij gesloten en ongetekende briefjes, met inachtneming van het tweede lid.
6. Artikel 28 en artikel 31, eerste lid, van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing.

Artikel 12. Toehoorders en pers
1. Toehoorders en vertegenwoordigers van de pers kunnen uitsluitend op de voor hen bestemde plaatsen openbare vergaderingen bijwonen.
2. Het is hen niet toegestaan zich op de een of andere wijze in de discussie te mengen of van hun instemming of hun afkeuring blijk te geven of het op andere wijze verstoren van de orde.
3. Degenen die in de vergaderzaal tijdens een openbare vergadering geluid- dan wel beeldregistraties willen maken doen hiervan mededeling aan de voorzitter en gedragen zich naar zijn aanwijzingen. Deze aanwijzingen kunnen niet zover gaan dat zij de vrijheid van pers aantasten.
4. Artikel 26, eerste en tweede lid, van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 13. Openbaarheid en beslotenheid van vergaderingen
1. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar.
2. Een vergadering of een gedeelte daarvan is niet openbaar in gevallen waarin de in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur genoemde belangen op de in dat artikel bedoelde wijze kunnen worden geschaad.
3. Onverminderd het bepaalde in het vorige lid, worden de deuren gesloten wanneer de voorzitter het nodig oordeelt of wanneer ten minste één lid daarom verzoekt. Het algemeen bestuur besluit vervolgens of wordt vergaderd met gesloten deuren.
4. Van een vergadering met gesloten deuren wordt een afzonderlijk verslag opgesteld, dat niet openbaar wordt gemaakt tenzij het algemeen bestuur anders beslist.
5. Op een besloten vergadering zijn de bepalingen van dit reglement van overeenkomstige toepassing voor zover deze bepalingen niet strijdig zijn met het besloten karakter van de vergadering.

Artikel 14. Geheimhouding
1. Het algemeen bestuur kan in een besloten vergadering, op grond van de belangen, genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur, omtrent hetgeen in een besloten vergadering is behandeld en besloten en omtrent de inhoud van de stukken, die aan de vergadering worden overgelegd, geheimhouding opleggen. Deze worden door alle leden en plaatsvervangend leden in acht genomen, totdat het algemeen bestuur haar opheft.
2. Op grond van de belangen genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur kan de geheimhouding eveneens worden opgelegd door het dagelijks bestuur en de voorzitter van het openbaar lichaam, ieder ten aanzien van stukken die zij aan het algemeen bestuur overleggen. Daarvan wordt op de stukken melding gedaan.
3. De krachtens het tweede lid aan het algemeen bestuur opgelegde verplichting tot geheimhouding vervalt, indien de oplegging niet door het algemeen bestuur in zijn eerstvolgende vergadering, in aanwezigheid van alle leden, wordt bekrachtigd.
4. De krachtens het tweede lid aan leden opgelegde verplichting tot geheimhouding wordt door hen in acht genomen totdat het orgaan, dat de verplichting heeft opgelegd, dan wel indien het onderwerp waaromtrent geheimhouding is opgelegd aan het algemeen bestuur is voorgelegd, totdat het algemeen bestuur haar in aanwezigheid van alle leden, opheft.
5. De geheimhouding dient in acht te worden genomen door een ieder die bij de vergadering aanwezig is en door een ieder die op een andere wijze kennis heeft van de stukken.
6. Het verslag van een besloten vergadering wordt niet verspreid, maar ligt uitsluitend voor de leden ter inzage en wordt zo spoedig mogelijk in een besloten vergadering ter vaststelling aangeboden. Tijdens deze vergadering neemt het algemeen bestuur een besluit over het al dan niet openbaar maken van dit verslag. Het vastgestelde verslag wordt door de voorzitter ondertekend.

Artikel 15. Informatieverstrekking
1. Het algemeen bestuur verstrekt aan de colleges, de gemeenteraden of aan leden van de gemeenteraad, gevraagd en ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het algemeen bestuur uit te voeren en uitgevoerde werkzaamheden nodig is, alsmede alle overige inlichtingen waarom door één of meer leden van de colleges of raden wordt verzocht.
2. De afzonderlijke leden van het algemeen bestuur verstrekken aan het college dat hen heeft aangewezen en aan de raden van hun eigen gemeente of de indivuele leden ervan, gevraagd en ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het algemeen bestuur uit te voeren en uitgevoerde werkzaamheden nodig is, alsmede alle overige inlichtingen waarom door één of meer leden van de colleges of raden wordt verzocht.
3. De aan het algemeen bestuur gevraagde informatie dient schriftelijk te worden ingediend bij dit bestuur of de voorzitter. Beantwoording vindt plaats door het orgaan waaraan de vragen worden gesteld.
4. De vragen worden zo spoedig mogelijk schriftelijk beantwoord.
5. De voorzitter draagt zorg dat het antwoord zo spoedig mogelijk door toezending aan de leden ter kennis van het algemeen bestuur wordt gebracht, in het geval het algemeen bestuur niet het orgaan is dat de vragen heeft beantwoord.

6. De bepalingen van dit artikel zijn, voor zover mogelijk, van overeenkomstige toepassing op informatieverstrekking aan het algemeen bestuur door het dagelijks bestuur.

Artikel 16. Uitleg reglement
In de gevallen waarin dit reglement niet voorziet of bij twijfel omtrent de toepassing van het reglement beslist het algemeen bestuur op voorstel van de voorzitter.

Artikel 17. Citeertitel
Dit reglement kan worden aangehaald als Reglement van orde voor de vergaderingen en overige werkzaamheden van het algemeen bestuur van het gemeenschappelijk openbaar lichaam Meerinzicht.

Artikel 18. Inwerkingtreding
Dit reglement treedt in werking zodra het door het algemeen bestuur is vastgesteld.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur van 18 december 2015.
De voorzitter,
……………………
De secretaris,
………………………